



COMO MONTAR UM PERIÓDICO ACADÊMICO?

SÉRIE DE ENCONTROS PRPPG/EDITORAÇÃO

14.03.2024 - 10H00

<https://meet.google.com/geq-uxqb-kaw>

PÚBLICO-ALVO

DOCENTES

DISCENTES PÓS-GRADUAÇÃO



Escritório PRPPG em Curitiba PR

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Dr. Carlos Alexandre Molena Fernandes

Diretor de Editoração

Prof. Dr. Felipe de Almeida Ribeiro

Chefe de Divisão

Prof. Me. Jack de Castro Holmer

<https://prppg.unespar.edu.br/editoracao>

prppg.editoracao@unespar.edu.br

APOIO TÉCNICO

TI UNESPAR – Maike Santos

Empresa OJS [OJSBR.](#)

Empresa XML editora  cubo

- O que é considerado um Periódico Acadêmico?
- Competências e Responsabilidades do Editor de Periódico Acadêmico.
- Critérios Mínimos para Criação e Manutenção de um Periódico.
- Por que montar uma revista?



Regulamento de Periódicos

Universidade Estadual do Paraná

Resolução nº 002/2022 CEPE/UNESPAR

<https://prppg.unespar.edu.br/editoracao/editais/resolucao-no-002-2022-2013-cepe-unespar>

Público externo: esse regulamento pode ser uma boa referência para consulta.

O que é considerado um Periódico Acadêmico?

Art. 18º Considera-se como Periódico Científico da Universidade Estadual do Paraná os periódicos cadastrados junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), com **ISSN** próprio, **Editor**, **Corpo Editorial** e que declare e respeite os critérios mínimos de **periodicidade** da publicação de cada edição.

Competências e responsabilidades do editor (12):

§1 – Presidir o Corpo Editorial do periódico e implantar as políticas editoriais decididas por ele;

§2 – Zelar pela qualidade e boas práticas editoriais do periódico;

§3 – Instruir os autores nos procedimentos para o preparo de manuscritos;

Competências e responsabilidades do editor (12):

§4 – Organizar o recebimento das submissões de manuscritos;

§5 – Encaminhar os manuscritos para os avaliadores externos;

§6 – Manter diálogo com os avaliadores externos;

§7 – Observando os pareceres, emitir uma decisão editorial sobre os manuscritos avaliados, sempre comunicando os autores dentro de um prazo previsto;

Competências e responsabilidades do editor (12):

§8 – Acompanhar o processo de revisão e diagramação de cada trabalho;

§9 – Publicar os trabalhos aprovados na página do periódico;

§10 – Administrar o processo de divulgação dos trabalhos, o que inclui a submissão e depósito destes para bases indexadoras, diretórios, repositórios, portais entre outros.

Competências e responsabilidades do editor (12):

§11 – Manter diálogo com potenciais autores e fazer circular o conteúdo do periódico nos canais de divulgação de cada área;

§12 – Divulgar as chamadas (fluxo contínuo, chamada geral, números temáticos etc.).

Critérios Mínimos para sua criação e manutenção de periódico (18)

- 1) Título do periódico;
- 2) ISSN (caso já existente);
- 3) Domínio de acesso ao periódico (URL) (caso já existente);
- 4) Política editorial claramente definida (abrangência temática, público alvo, escopo, objetivos do periódico);
- 5) Política de acesso ao conteúdo (acesso aberto);

Critérios Mínimos para sua criação e manutenção de periódico (18)

- 6) Política de revisão explicando as estratégias de cada periódico para evitar práticas endógenas e de conflito de interesse (exemplo: revisão por pares duplo-cego, preprint etc.);
- 7) Expediente / Detalhes de contato;
- 8) Conteúdo acadêmico, evidenciando o perfil científico e/ou intelectual da publicação;

Critérios Mínimos para sua criação e manutenção de periódico (18)

9) Periodicidade e/ou Volume de Publicação;

10) Editor responsável;

11) Equipe Editorial (institucional): editor, co-editor, editor-assistente ou equivalente;

12) Corpo Consultivo (ou equivalente): preferencialmente interinstitucional; nacional e se possível internacional;

Critérios Mínimos para sua criação e manutenção de periódico (18)

13) Diversidade institucional dos autores, com especial ênfase em autores vinculados à pesquisa e pós-graduação;

14) A instituição responsável pela publicação (Unespar) deve estar identificada na página do periódico;

15) Presença em bases indexadoras, repositórios, diretórios e/ou buscadores de relevância na área do periódico;

Critérios Mínimos para sua criação e manutenção de periódico (18)

16) Normalização: o periódico deve especificar as normas de apresentação dos artigos científicos, incluindo as regras para as referências bibliográficas (ABNT, APA etc.);

17) Instruções de submissão de texto para os autores;

18) Instruções de avaliação para os avaliadores, deixando explícitos os critérios de avaliação dos artigos.

Por que montar uma revista?

- Contribuição para a criar, inovar e difundir conhecimento.
- Oportunidades de estabelecimento de contatos (networking) entre acadêmicos, e entre autores e equipe editorial.
- Estabelecer-se como um expert em determinada área, além de reputação e credibilidade entre os pares.
- Equipe editorial: desenvolvimento profissional pessoal, pois a gestão de uma revista requer e desenvolve competências em trabalho editorial.
- Divulgação de sua instituição – era digital!



INTRODUÇÃO À PLATAFORMA OJS

SÉRIE DE ENCONTROS PRPPG/EDITORAÇÃO

18.04.2024 - 10H00

<https://meet.google.com/ndi-foar-amy>

Obrigado!

<https://prppg.unespar.edu.br/editoracao>

PÚBLICO-ALVO

EDITORES DE PERIÓDICOS ONLINE
MEMBROS DE CORPO EDITORIAL
AGENTES UNIVERSITÁRIOS
ESTAGIÁRIOS DE REVISTAS

