



**Universidade Estadual do Paraná – Unespar**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PRPPG**  
**Diretoria de Estratégias em Pesquisa – DIEP**

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2025**

*Instrui procedimentos para serviços de diagramação de artigos com os bolsistas da Fundação Araucária.*

Considerando o [Edital 022/2025 - PRPPG/Unespar](#) e a [Chamada Pública nº 20/2024](#) - Programa de Apoio a Periódicos Científicos do Paraná, a Diretoria de Estratégias em Pesquisa da PRPPG

**RESOLVE**

**Art. 1º** – Os periódicos vinculados ao Portal de Periódicos da Unespar poderão encaminhar seus artigos para diagramação junto aos bolsistas contratados com recursos da Fundação Araucária.

**Art. 2º** – Somente poderão solicitar o serviço os periódicos que disponibilizarem em seu site um modelo de artigo em formato Word (.docx). Esse template deve estar visível e acessível na aba “Submissões” da página da revista, logo após o item “Diretrizes para Autores”. Exemplos:

periodicos.unespar.edu.br/vortex/about/submissions

### Diretrizes para Autores

**Categorias**

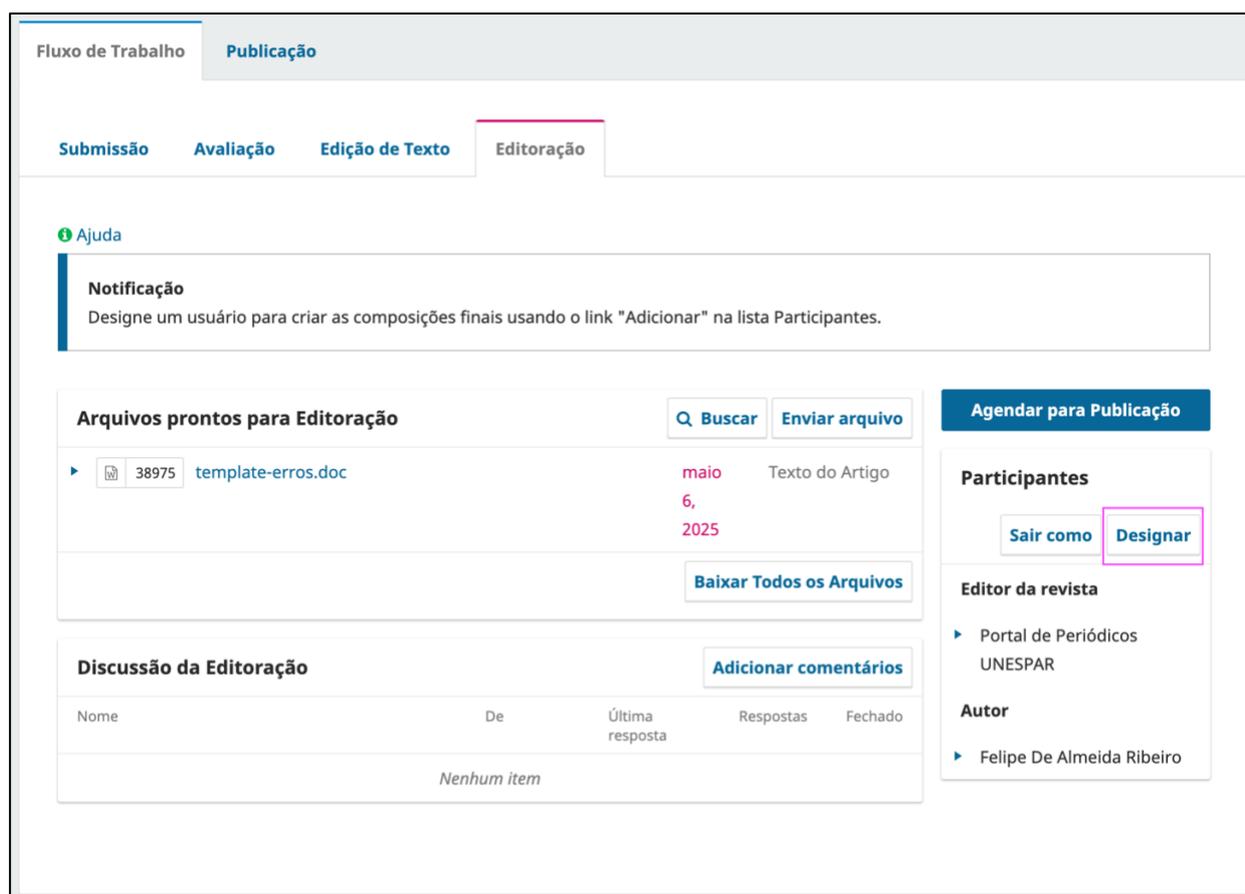
- Artigo: entre 6.000 e 10.000 palavras contabilizadas apenas no corpo do texto.
- Resenha: até 3.000 palavras contabilizadas apenas no corpo do texto.
- Tradução: de obra de terceiros, considerada relevante para a área e não disponível em formato de acesso aberto. Traduções não são aceitas para SciELO Preprint.
- Entrevista: com figuras consideradas relevantes para a área.

Baixe o [Template \(modelo\) DOCX](#) para aplicar em seu texto.

**Art. 3º** – Toda comunicação com os bolsistas a respeito da diagramação de artigos deverá ocorrer exclusivamente pelo sistema de mensagens do OJS (Open Journal Systems), plataforma de gestão editorial das revistas.

§1º – O editor de cada periódico deverá enviar para a aba “Editoração” os arquivos .docx dos artigos aprovados, e já revisados pelos(as) autores(as).

§2º – Na aba “Editoração”, designar um bolsista, inserir o nome na função “Editor de Layout”. Cada periódico terá um bolsista cadastrado em seu sistema de usuários. O nome dos atuais bolsistas são: Samuel Carvalho Lima Silva ([samuel.silva@unespar.edu.br](mailto:samuel.silva@unespar.edu.br)) e Lucas Mateus Silva ([lucas.mateus@unespar.edu.br](mailto:lucas.mateus@unespar.edu.br)). Veja os detalhes nas figuras abaixo:



The screenshot shows the 'Editoração' (Editorial) tab in the OJS system. At the top, there are navigation tabs: 'Fluxo de Trabalho', 'Publicação', 'Submissão', 'Avaliação', 'Edição de Texto', and 'Editoração'. Below the tabs, there is an 'Ajuda' (Help) section with a 'Notificação' (Notification) box stating: 'Designe um usuário para criar as composições finais usando o link "Adicionar" na lista Participantes.' The main content area is divided into three sections: 1. 'Arquivos prontos para Editoração' (Files ready for editing), which includes a search bar, a 'Enviar arquivo' (Upload file) button, a list of files (one file named 'template-erros.doc' is visible), a date 'maio 6, 2025', and a 'Baixar Todos os Arquivos' (Download all files) button. 2. 'Discussão da Editoração' (Editorial discussion), which includes an 'Adicionar comentários' (Add comments) button and a table with columns for 'Nome', 'De', 'Última resposta', 'Respostas', and 'Fechado'. The table currently shows 'Nenhum item' (No items). 3. 'Agendar para Publicação' (Schedule for publication), which includes a 'Participantes' (Participants) section with 'Sair como' (Log out as) and 'Designar' (Assign) buttons, an 'Editor da revista' (Journal editor) section with a dropdown menu showing 'Portal de Periódicos UNESPAR', and an 'Autor' (Author) section with a dropdown menu showing 'Felipe De Almeida Ribeiro'.

### Adicionar Participante

[Ajuda](#)

#### Localizar Usuário

Editor de Layout

*Buscar Usuário por Nome*

Nome
<input type="radio"/> Samuel Carvalho Lima Silva
<input type="radio"/> Portal de Periódicos UNESPAR
<input checked="" type="radio"/> <b>lucasmateussilva</b>

3 de 3 itens

#### Permissões

Permitir que esta pessoa edite detalhes da publicação.

**Escolha uma mensagem predefinida ou preencha o formulário abaixo.**

#### Mensagem

EDITOR :

A submissão, "teste," ao periódico Capacitação Ihe foi designada para acompanhar o processo editorial em sua função como Editor de Seção.

URL da Submissão: URL

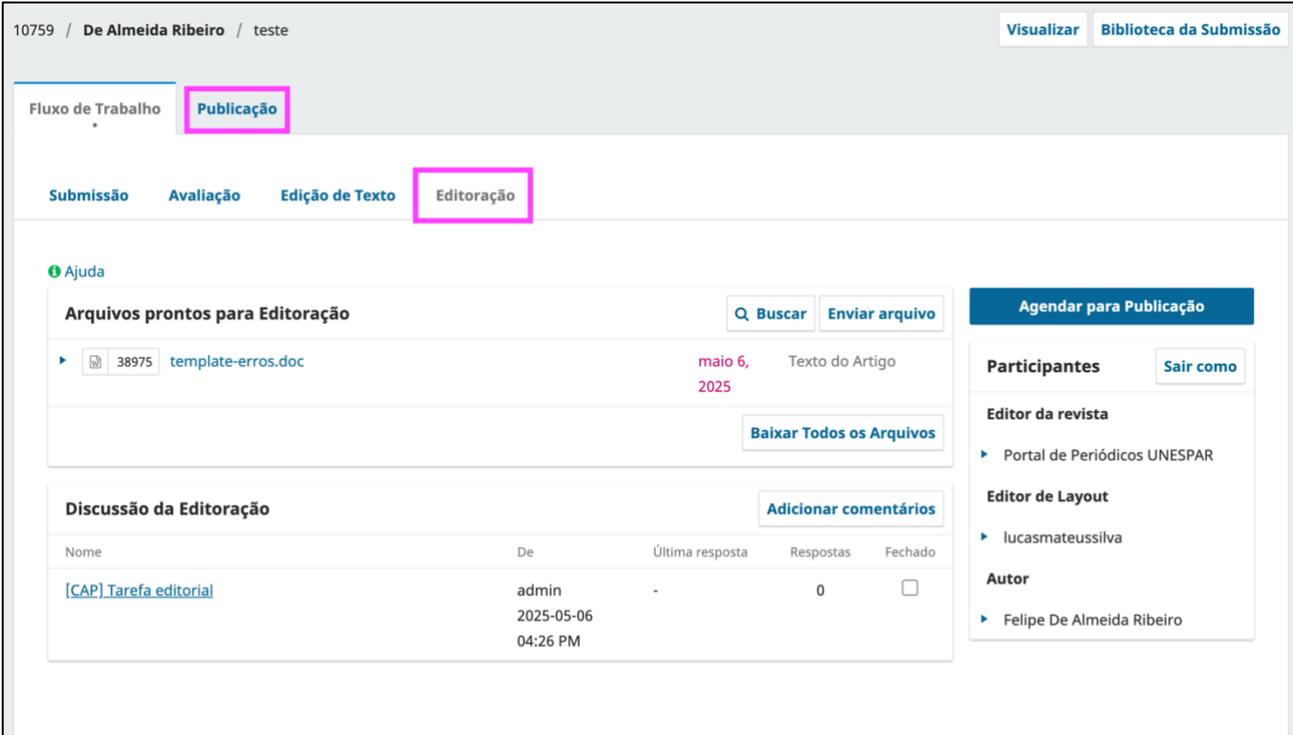
Usuário: USUÁRIO

*\* Indica campo obrigatório*

§3º – O bolsista terá então acesso ao arquivo e poderá realizar a devolutiva em formato PDF, assim como a atualização do arquivo DOCX na aba “Edição de Texto”, formatado nas normas da revista para preservação digital.

§4º – Eventuais pedidos de ajuste ou retificação, também ocorrerão exclusivamente pelo mesmo canal.

**Art. 4º** – Para ciência, os bolsistas só terão acesso às abas “Edição de Texto” e “Publicação”. Eles não podem ver as outras abas, por possuírem acesso somente como “Editor de Layout”. Certifiquem-se de alocar todo material necessário para publicação na aba “Edição de Texto”. Em “Publicação”, eles podem preencher os metadados, mas não possuem credenciais para publicar.



10759 / De Almeida Ribeiro / teste

Visualizar Biblioteca da Submissão

Fluxo de Trabalho

Publicação

Submissão Avaliação Edição de Texto Edição de Texto

Ajuda

Arquivos prontos para Edição de Texto

Buscar Enviar arquivo

Agendar para Publicação

Participantes Sair como

Editor da revista

Portal de Periódicos UNESPAR

Editor de Layout

lucasmateussilva

Autor

Felipe De Almeida Ribeiro

maio 6, 2025

Texto do Artigo

Baixar Todos os Arquivos

Adicionar comentários

Nome	De	Última resposta	Respostas	Fechado
[CAP] Tarefa editorial	admin	-	0	<input type="checkbox"/>
	2025-05-06			
	04:26 PM			

**Art. 5º** – Em casos de dúvidas ou assuntos gerais relacionados à edição de texto, os editores poderão entrar em contato com os bolsistas pelos endereços eletrônicos disponíveis em:

<https://prppg.unespar.edu.br/menu-editoracao/area-dos-editores/>



**Art. 6º** – Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí PR, 12 de maio de 2025.

**Profa. Dra. Thaís Gaspar Mendes da Silva**

Pró-reitora de Pesquisa e Pós-graduação PRPPG | Portaria nº 1474/2024 - Reitoria/Unespar

**Prof. Dr. Felipe de Almeida Ribeiro**

Diretor de Estratégias em Pesquisa PRPPG | Portaria nº 516/2021 - Reitoria/Unespar